

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» г.Альметьевска Республики Татарстан

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет
Протокол от 26.08.2024
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ №2»
г.Альметьевска

Г.Н.Панкова

Приказ от 27.08.2024 №260



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Ямашечка»

г.Альметьевск
2024 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе «Ямашечка» (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» г.Альметьевска Республики Татарстан (далее - МБОУ «СОШ № 2» г.Альметьевска) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29.12.2010г, типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях», методическими рекомендациями по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов (№9452/11 от 02.09.2011г), письмом МО и Н РФ №НП – 02 – 07/4568 от 10.08.2011г, Устава МБОУ «СОШ №2» г.Альметьевска.

1.2. Школьный спортивный клуб (далее – ШСК) – общественная организация учителей и учащихся, является структурным подразделением МБОУ «СОШ №2» г.Альметьевска и использует материально-техническую базу данного образовательного учреждения.

ШСК призван средствами физической культуры и спорта всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни, повышению работоспособности, готовности к защите Родины, формированию высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. Предметом деятельности клуба является:

- организация и проведение внутришкольных соревнований, спартакиад и других спортивно-массовых мероприятий, семинаров, диспутов, конкурсов;
- организация и участие в районных, городских и республиканских соревнованиях и иных мероприятиях;
- организация досуга молодежи в прилегающем микрорайоне, путем привлечения на различные спортивные, спортивно-технические кружки и секции.

1.4. Взаимоотношения ШСК с другими государственными и общественными организациями строятся на тесном контакте с управлением образования, комитетом по делам молодежи и спорта на равноправных началах.

2. Цели и задачи клуба

2.1. Воспитание у молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни.

2.2. Укрепление и восстановление здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных секциях, группах лечебной физкультуры, участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях.

2.3. Подготовка юношей к службе в Вооруженных силах России.

2.4. Развитие физической культуры и спорта по месту жительства.

2.5. Физкультурное образование членов спортивного клуба, активистов, инструкторов и спортивных судей.

2.6. Организация здорового досуга учащихся.

- 2.7. Участие в организации физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий, в том числе школьные этапы Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».
- 2.8. Подготовка и сдача норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» согласно сессиям (осенней, зимней, летней).
- 2.9. Формирование команд по различным видам спорта и их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, региональных, республиканских и т.д.).
- 2.10. Поощрение и стимулирование обучающихся, достигших высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- 2.11. Участие в организации работы зимнего и летнего пришкольного оздоровительно-спортивного лагерей.
- 2.12. Организация и проведение конкурсов на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в МБОУ «СОШ №2» г.Альметьевска.
- 2.13. Участие в укреплении материально-спортивной базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

3. Руководство Клуба

3.1. Структура.

- 3.1.1. Общий контроль работы ШСК осуществляется директором общеобразовательного учреждения.
- 3.1.2. Руководство деятельностью ШСК возлагается на руководителя ШСК.
- 3.1.3. Педагоги дополнительного образования (тренеры), врач и младший обслуживающий персонал подчиняются непосредственно руководителю спортивного клуба.
- 3.1.4. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя спортивного клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции и осуществляющий связь с руководителем ШСК.

3.2. Органы управления

- 3.2.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание представителей классов, секций.
- 3.2.2. Общее собрание созывается не реже 1 раза в год.
- 3.2.3. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совета клуба. Количественный состав педсовета определяется общим собранием активистов физической культуры.
- 3.2.4. Общее собрание избирает председателя клуба, совет клуба и распределяет обязанности члена совета.
- 3.2.5. Председатель ШСК действует от имени ШСК по согласованию с Советом клуба.
- 3.2.6. Председатель и совет Клуба избираются сроком на 1 год.

3.2.7. Общее собрание членов Клуба решает следующие вопросы- принятие положения о Клубе, внесение в него изменений и дополнений;

- избрание председателя Клуба и членов Совета Клуба;

3.2.8. Собрание правомочно, если на его заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа представителей. Решение собрания принимается простым большинством голосов классов, групп, путем поднятия руки.

3.3. Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем руководителя ШСК;

- организует работу клуба в соответствии с настоящим положением и указаниями физкультурно-спортивных организаций;

- организует работу клуба в соответствии с настоящим положением и указаниями физкультурно-спортивных организаций;

- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;

- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых региональным клубом и физкультурно-спортивными организациями;

- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной школы между классами, спортивными секция и подводит их итоги;

- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в школе;

- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.

4. Организация и содержание работы клуба

4.1. Уроки физической культуры.

4.1.1. Комплектование групп по здоровью осуществляется в соответствии с данными о состоянии здоровья.

4.1.2. В целях выполнения государственной программы по физической культуре, отслеживания динамики физической подготовки, проводятся тестирования, занимающихся в группах, учащихся по основным физическим показателям в сентябре и мае ежегодно.

4.1.3. Занятия в группах проводятся в соответствии с типовыми и авторскими программами по видам спорта и учебными планами.

4.2. Спортивные секции.

4.2.1. Комплектование групп в секциях осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья, уровня физической подготовленности и спортивной направленности.

4.2.2. Тренировки в секциях проводятся в соответствии с типовыми и авторскими программами по видам спорта.

4.2.3. Форма проведения занятий – групповая и (или) индивидуальная.

4.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в группах на уроках физической культуры и в спортивных секциях осуществляется учителем физкультуры, педагогом дополнительного оборудования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы или с физкультурно-спортивным диспансером и поликлиникой.

5. Порядок работы клуба

5.1. Членом клуба может стать любой ученик, учитель, сотрудник учебного заведения, обучающийся или работающий в данной школе.

5.2. Время работы секций определяется советом клуба по согласованию с администрацией школы.

5.3. Лица, занимающиеся в секциях и группах ШСК, должны соблюдать правила внутреннего распорядка.

5.4. Контроль за соблюдением порядка работы секций ШСК возлагается на членов Совета клуба. К нарушителям могут быть применены меры административного воздействия, вплоть до запрещения посещения секций ШСК.

6. Права и обязанности членов клуба

6.1. Члены ШСК имеют право:

- на участие в управлении всей работы ШСК;
- на использование инвентарем и спортивными сооружениями ШСК в установленное время;
- на ношение спортивной формы, значка, эмблемы ШСК;
- на критику членов Совета клуба;
- получать награды, учрежденные Советом ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование.

6.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать Устав клуба;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья путем физического и духовного совершенствования;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- относиться бережно к спортивному имуществу и сооружениям своего учебного заведения.

7. Права школьного спортивного клуба

7.1 Спортивный Клуб может быть юридическим лицом, получив при этом свой штамп, печать о собственном наименовании, расчетным счетом в банке.

7.2. Иметь название, спортивный значок, эмблему, спортивную форму, вымпел, дипломы, флаг, удостоверение члена спортивного клуба.

8. Документация клуба, учет и отчетность

В своей деятельности ШСК руководствуется своим календарным планом спортивно-массовых мероприятий, а также школы, города и т.д.

ШСК должен иметь:

- информационную папку по работе ШСК;
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся на уроках физической культуры и спортивных секциях;
- отчеты о выполнении контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке:
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях различного уровня;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- инструкция по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «СОШ №2» г.Альметьевска и вступает в силу с даты его утверждения.


9.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

9.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

9.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «СОШ №2» г.Альметьевска и иными локальными нормативными актами.

9.5. Настоящее Положение размещается на сайте МБОУ «СОШ №2» г.Альметьевска.

Лист согласования к документу № б/нв02 от 28.08.2024
Инициатор согласования: Панкова Г.Н.
Согласование инициировано: 27.11.2024 10:14

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Панкова Г.Н.		 Подписано 27.11.2024 - 10:14	-